MUNICIPIO DE CORONEL SUAREZ

PERMISO DE CONSTRUCCION

* Carpeta Técnica/Estado de deuda Municipal (sellado Municipal).-
* Estadística de Edificación (Ley 17622).-
* Formulario de tasación que corresponda: 903/904/905.-
* 1 copia  de  contrato o planilla  anexa,  copia  de planta, visada por el Colegio que corresponda.- ( Proyecto, dirección de obra  – Dirección  por administración, constructor o representante técnico)-
* 5 planos de planta: (planta  ó distribución –  2 cortes y fachada- Planta y estructura de techos-Esc. 1:100)
* 4 planos de estructuras.
* 4 planos  de  electricidad: (tableros, circuitos, conductores, tomacorrientes, centros de luz, diámetro de la cañería-(Esc. 1:100).-
* 4 planos  de  obras sanitarias: (cámaras de inspección, artefactos sanitarios, diámetros  de  cañería, pendientes, pozos absorbentes, ventilaciones, cañería de agua fría y caliente-Esc. 1:100).-
* 3 planos en escala 1:300.-
* Copia digitalizada.-
* Al terminarse la construcción se deberá presentar el final de Obra.-
* Presentación de plan de seguridad e higiene en la Construcción firmado por  profesional habilitado y visado por Colegio profesional respectivo.(ART) Se excluye al propietario que no siendo empleador de la industria de la construcción, construya, o modifique su vivienda individual.

EMPADRONAMIENTO OBRA SIN PERMISO

* Carpeta Técnica/Estado de deuda Municipal (sellado Municipal).-
* Estadística de Edificación (Ley 7622).-
* Formulario de tasación que corresponda: 903/904/905.-
* 1 copia  de  contrato o planilla anexa informe técnico,  hoja  anexa,  copia  de planta, visada por el Colegio que corresponda.-
* 5 planos de planta: (planta  ó distribución – 2 cortes y fachada- Planta de techos- Esc. 1:100)
* 3 planos en escala 1:300.-
* Revalúos  presentados en Arba.-
* Copia film polyester
* Copia digitalizada.-

PLANO DE DEMOLICION SIN PERMISO

* Carpeta Técnica/Estado de deuda Municipal (sellado Municipal).-
* Formulario de tasación que corresponda: 903/904/905.-
* 1 copia  de  contrato o planilla  anexa,  copia  de planta, visada por el Colegio que corresponda.-
* 5 planos de planta (Esc. 1:100).-
* 3 planos en escala 1:300.-
* Copia digitalizada.-

**Solo se aplicará a todos los expedientes de antecedentes tramitados  con  carpeta de construcción.(1979 en adelante)**

PERMISO DE DEMOLICION

* Carpeta Técnica/Estado de deuda Municipal (sellado Municipal).-
* Certificado de saneamiento (exterminio de especies nocivas) tramitado ante la Municipalidad .-
* Formulario de tasación que corresponda: 903/904/905.-
* 1 copia  de  contrato o planilla anexa,  copia  de planta, visada por el Colegio que corresponda.-
* 5 planos de planta (Esc. 1:100).-
* 3 planos en escala 1:300.-
* Revalúos presentados en Arba.-
* Copia digitalizada.-
* Presentación de plan de seguridad e higiene en la Construcción firmado por  profesional habilitado y visado por Colegio profesional respectivo.(ART)
* Para dar inicio al expediente se recomienda la presentación de una copia de cada plano a los efectos de su visado, para completar las copias del expte. incluyendo las observaciones, si las hay.
* Se promoverá la inscripción de constructores en el registro municipal.art.2.3.4.3. cod. edif.
* Para  realizar el ingreso del expediente se deberá presentar toda la documentación solicitada, de no ser así, no se le otorgara el Número de Expte. Municipal.-